

Le marché ALE Pluxee

Les infos pratiques

Le site informatif

Le site de Pluxee est **divisé en trois grandes parties** : les utilisateurs, les prestataires et les ALE. Dans chaque partie, vous trouverez **de nombreux articles qui vous expliqueront tout ce que vous devez savoir**.

- Le site en **français** : <https://www.ale-bruxelles.pluxee.be>
- Le site comprend une partie dédiée **aux OP et aux CPAS** : <https://www.ale-bruxelles.pluxee.be/op-cpas>

Le portail en ligne pour les collaborateurs ALE

Le portail en ligne pour les collaborateurs vous permettra de **gérer les utilisateurs et les prestataires au quotidien** : <https://admin.ale-bruxelles.pluxee.be>



Le numéro de compte

Un seul numéro de compte pour **commander des chèques ALE** :

BE76 0689 4818 1895.

(Ce compte vaut uniquement pour la commande des chèques ALE, pas pour les titres-services).

Comment contacter Pluxee ?

Le service clientèle est disponible par téléphone tous les jours ouvrables entre 8h30 et 17h au **02/547.55.01**.

Vous pouvez également nous contacter via les formulaires de contact sur notre site :

- Utilisateur : <https://www.ale-bruxelles.pluxee.be/utilisateurs/contact>
- Prestataire : <https://www.ale-bruxelles.pluxee.be/prestataires/contact>
- ALE : <https://www.ale-bruxelles.pluxee.be/agences/contact>



Où envoyer les chèques ALE ?

Les organismes de paiements et les CPAS doivent renvoyer le bordereau de remise accompagné des chèques ALE Pluxee à l'adresse suivante :

Pluxee – Service remboursement – Chèque ALE
Boulevard international 55 - building L
1070 Bruxelles

Où envoyer les formulaires ALE 3 ?

Le formulaire doit être envoyé par courrier postal à l'adresse suivante :

Demandes ALE3
BP 80300
1070 Anderlecht

