

FORMULIER PWA 1 INSCHRIJVING GEBRUIKER

TERUG TE ZENDEN AAN HET ONDERSTAANDE VERMELDE PWA

IN TE VULLEN DOOR HET PWA VOORAFGAAND DE UITGIFTE VAN HET FORMULIER

Gegevens van het PWA of stempel

PWA van

.....

Tel

er is geen inschrijfbedrag verschuldigd

eerste inschrijving

verlenging

wijziging activiteit

Het inschrijfbedrag bedraagt EUR, contant te betalen bij het PWA of op het rekeningnummer

IBAN	B	E																	
------	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TE VERVOLLEDIGEN DOOR DE GEBRUIKER IN HOOFDLETTERS

Mevrouw Mijnheer

Fysieke persoon Rechtspersoon

Volledige naam en voornaam:

Naam rechtspersoon of naam en voornaam tuinier of landbouwer:

Straat en nummer:

Postcode: Gemeente/Stad:

E-mail:

Tel. Privé : GSM:

contactpersoon:

IBAN-NUMMER Gebruiker

IBAN	B	E																	
------	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

INSZ-NUMMER - Rijksregisternummer, zie achterzijde identiteitskaart

N°																			
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

BCE

N°																			
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Beschrijf de uit te voeren activiteiten – Vermeld het aantal activiteitsuren dat per week gepland staan en vermeld het werkadres indien dit afwijkt van het bovenstaande adres.

Heeft u reeds een kandidaat op het oog dat akkoord is met het uitvoeren van de activiteit?

Ja – Naam van de kandidaat:

Neen, ik wens dat het PWA mij een kandidaat voorstelt.

Door ondertekening van dit formulier, verbind ik mij ertoe om de op de achterzijde vermelde bepalingen na te leven.

Datum : __ - __ - ____

Handtekening van de gebruiker:

RUBRIEK II – BESLISSING VAN HET PWA

De activiteit kan worden uitgevoerd door een PWA-werker die in het bezit is van een geldig uitkeringsformulier.

Autorisatienummer systematisch te vermelden op het overschrijvingsformulier. (Zie tabel)

Autorisatienummer/ Toegestane activiteit(en)	Prijs nominatieve cheque	Prijs niet-nominatieve cheque (zonder fiscaal voordeel)	Geldig tot (max. 12 maanden)
----- PWA-Code Vervolnummer	<input type="checkbox"/> EUR (code T) voor een nominatieve PWA-cheque	<input type="checkbox"/> EUR voor een niet-nominatieve PWA-cheque, zonder fiscaal voordeel	

Het maximaal aantal te presteren uren per kalendermaand is afhankelijk van het type gebruiker en de aard van de activiteit:

tot 45 uren per maand tot 70 uren per maand tot 150 uren per maand volgens een bepaalde regel

Mogelijke opmerkingen:

De activiteit kan niet worden uitgevoerd en het inschrijfbedrag wordt in dat geval aan u terugbetaald omwille van de volgende reden:

Datum __ - __ - ____

Naam en handtekening van de PWA-medewerker

Stempel PWA

RICHTLIJNEN VOOR HET GEBRUIK VAN DE PWA-DIENSTEN INSCHRIJVING GEBRUIKER

INSCHRIJVING BIJ HET PWA

Bij uw registratie, bezorgt het PWA u een duplicaat van dit gebruikersformulier met vermelding van de toegestane activiteit en de aankoopprijs van een PWA-cheque.

BETALING VAN DE PWA-WERKER

U betaalt de PWA-werker enkel met PWA-cheques.

AANKOOP VAN PWA-CHEQUES

De PWA-cheque is 12 maanden geldig. Houd hier rekening mee bij het plaatsen van uw bestelling en overhandig geen vervallen PWA-cheques aan de PWA-werker.

Nominatieve PWA-cheques

U kan PWA-cheques bestellen:

- via contante betaling bij het PWA dat de bestelling voor u zal plaatsen.
- via overschrijving van het bedrag vereist voor een minimum aantal van 10 cheques op het rekeningnummer BE76 0689 4818 1895 – Pluxee. Vermeld uw PWA-autorisatienummer bij de gestructureerde mededeling. De cheques worden op uw thuisadres via gewone postzending bezorgd binnen de week na ontvangst van uw betaling.

Neem contact op met uw PWA of Pluxee binnen de maand na uw betaling indien :

- u uw bestelling niet heeft ontvangen;
- u foutieve cheques ontvangen heeft;
- u een adreswijziging wenst mee te delen;
- u de aangifte wenst uit te voeren van verlies of diefstal van uw PWA-cheques;
- u uw fiscaal attest niet ontvangen heeft.

Niet-nominatieve PWA-cheques

U kan niet-nominatieve PWA-cheques gebruiken voor occasionele activiteiten, indien u onmiddellijk PWA-cheques nodig heeft of indien u geen belasting betaalt.

U kan niet-nominatieve PWA-cheques aankopen:

- bij het PWA via contante betaling;
- door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het rekeningnummer van het PWA. Vermeld als communicatie uw autorisatienummer gevold door « niet-nominatief ».

GEBRUIK VAN DE PWA-CHEQUE

U kan gebruik maken van de diensten van een PWA-werker op voorwaarde dat:

- de PWA-werker over een geldig uitkeringsformulier beschikt
- en dat u geldig ingeschreven bent in het PWA van uw gemeente of stad.

Per gepresteerd werkuur, moet u één PWA-cheque betalen. U vervolledigt de PWA-cheque vooraleer u deze aan de PWA-werker geeft. Op het einde van de activiteit en ten laatste op het einde van de maand, overhandigt u de PWA-werker de twee delen van de PWA-cheques. De PWA-werker tekent het overzicht voor ontvangst en dit overzicht bewaar je voor 1 jaar.

TERUGBETALING VAN PWA-CHEQUES

U kan enkel de terugbetaling aanvragen van PWA-cheques die nog geldig zijn of waarvan de geldigheid niet met 6 maanden overschreden is. Deze terugbetaling vraagt u aan middels het terugbetalingsformulier PWA 3

Nominatieve PWA-cheques:

Indien u de terugbetaling aanvraagt binnen het jaar van aankoop, dan bedraagt de terugbetaling 100% van de aankoopprijs.
Indien u de terugbetaling aanvraagt na een jaar van aankoop, dan bedraagt de terugbetaling 70% van de aankoopprijs.
De terugbetaling van nominatieve PWA-cheques op naam van rechtspersonen, bedraagt altijd 100% van de aankoopprijs.

Niet-nominatieve PWA-cheques:

De terugbetaling bedraagt 100% van de aankoopprijs.

OMRUILING VAN PWA-CHEQUES

U kan de omruiling aanvragen van geldige PWA-cheques of van PWA-cheques waarvan de geldigheid niet langer dan 6 maanden overschreden is. De aanvraag tot omruiling doet u door middel van het terugbetalingsformulier PWA 3.

Nominatieve PWA-cheques:

De omruiling is gratis kan enkel uitgevoerd worden voor cheques van dezelfde waarde. Deze cheques hebben een geldigheid van 1 jaar en kunnen niet terugbetaald worden.

Niet-nominatieve PWA-cheques:

Deze cheques kunnen gratis omgeruild worden via uw PWA.

TOEGESTANE ACTIVITEITEN

U kan een gedetailleerde lijst verkrijgen van de toegestane activiteiten via uw PWA.

U kan enkel activiteiten uitvoeren waarvoor u een autorisatie verkregen heeft.

VERZEKERINGEN

Actiris verzekert PWA-werkers voor arbeidsongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt tijdens de uitoefening van de activiteiten. In dit geval, moet u onmiddellijk contact opnemen met uw PWA om de nodige aangiften te doen.

FISCAAL ATTEST (ENKEL VOOR PRIVÉ-PERSONEN)

Indien u een particulier bent, zal u een fiscaal attest ontvangen voor 1 maart. Dit attest voegt u toe bij uw belastingaangifte om een mogelijk fiscaal voordeel te verkrijgen.

AANVRAAG VAN NIEUWE FORMULIEREN

U neem contact op met uw PWA indien

- de geldigheidsdatum van uw inschrijving, zoals vermeld in RUBRIEK II op de voorzijde, verstreken is;
- u andere activiteiten wenst uit te voeren dan degene die op de voorzijde vermeld staan.

VERPLICHTINGEN VAN DE GEBRUIKER

Door de voorzijde van dit formulier te ondertekenen, ga ik akkoord:

1. om te controleren dat de PWA-werker een geldig uitkeringsformulier heeft;
2. om geen andere activiteit uit te oefenen dan degene waarvoor een autorisatie gegeven is;
3. om de PWA-werker te betalen met PWA-cheques en dit op het einde van de prestaties en in ieder geval voor het einde van de kalendermaand;
4. om gereedschap en materiaal in goede staat ter beschikking te stellen van de PWA-werker;
5. om ervoor te zorgen dat de PWA-werker kan werken in correcte omstandigheden op het gebied van veiligheid en gezondheid;
6. om de voorzieningen voor terugbetalingen, omruilingen, diefstallen of verliezen van PWA-cheques te aanvaarden zoals bepaald door Pluxee. Actiris kan nagaan of de aangegeven activiteiten en de werkelijk uitgevoerde activiteiten overeenstemmen met deze waarvoor een autorisatie gegeven is.

VRAGEN?

Indien u meer informatie wenst, aarzel dan zeker niet om contact op te nemen met uw PWA.

U kan uw vragen over de aankoop van PWA-cheques richten aan de

klantendienst: tel. 02 547 55 01 - <https://www.pwa-brussel.pluxee.be/gebruiker/contact>